



Estado De Santa Catarina
Município De Vargem Bonita



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – PARA PROCESSO DE
CONTRATAÇÃO

UNIDADE REQUISITANTE: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

AGENTE RESPONSÁVEL: JANAINÉ ANTUNES DE OLIVEIRA

MATRÍCULA:

E-MAIL: adm@vargembonita.sc.gov.br

TELEFONE: (49) 3548-3000

1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Trata-se de aquisição de filtro de café tamanho 103 para utilização da Secretaria de Administração.

2. OBJETO

2.1 – Aquisição de Filtro de Café Tamanho 103.

3.0 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO - QUANTIDADES

Item	Qde	Un	Descrição	Valor	Valor Total
01	30	Un	Filtro de Café (Papel) tamanho 103 – caixa com 30 un	3,50	105,00
			Total		

3. GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO:

Médio

4. ESTIMATIVA DE VALOR:

A estimativa de valor para esta aquisição é de R\$ 105,00 (cento e cinco reais).

5. DATA PREVISTA PARA A CONTRATAÇÃO

A data prevista para aquisição é imediata, após o encerramento da dispensa.

6. LOCAIS DE ENTREGA/EXECUÇÃO

Prédio da Prefeitura Municipal de Vargem Bonita.

7. INFORMAÇÃO ACERCA DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA (DOTAÇÃO)

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE VARGEM BONITA
04.001 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS / SECRETARIA DE
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
3 - ADMINISTRAÇÃO GERAL
4.122 - Administração / Administração Geral
2.008 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E
FINANÇAS
23 - 3.3.90.00.00.00.00 - APLICACOES DIRETAS 1.501.0000.0000 - OUTROS RECURSOS
NÃO VINCULADOS

8. PAGAMENTO

dias



Estado De Santa Catarina
Município De Vargem Bonita



O pagamento será feito em até 10 dias úteis após a entrega do serviço.		
9. VIGÊNCIA Entrega total do objeto.		
10. INDICAÇÃO DO (S) FISCAIS DA CONTRATAÇÃO		
FISCAL 01	FISCAL 02	
Nome: Janaine Antunes de Oliveira <i>Secretária de Administração</i>		

Vargem Bonita, 22 de julho de 2024.

Janaine Antunes de Oliveira
Secretária de Administração e Finanças